

PATVIRTINTA

Viešosios įstaigos Klaipėdos universitetinės ligoninės, viešosios įstaigos Palangos reabilitacijos ligoninės ir viešosios įstaigos Klaipėdos jūrininkų ligoninės 2022 m. visuotinio dalininkų susirinkimo protokolu Nr.

VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Viešoji įstaiga Klaipėdos universiteto ligoninė (toliau – Klaipėdos universiteto ligoninė) yra universiteto ligoninės statusą pagal Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymo 2 straipsnio 5 dalį turinti viešoji asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros įstaiga, kurioje vadovaujantis tarptautiniais standartais, teikiamos visų lygių asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros paslaugos, kartu su Klaipėdos universitetu vykdomos trijų pakopų studijos, moksliniai tyrimai, ugdomi sveikatos priežiūros ir farmacijos specialistai, tobulinama jų kvalifikacija. Klaipėdos universiteto ligoninės oficialus pavadinimas anglų kalba – Klaipėda university hospital.

2. Klaipėdos universiteto ligoninė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Sveikatos priežiūros įstaigų, Sveikatos sistemos, Viešųjų įstaigų, Sveikatos draudimo, Valstybinio socialinio draudimo bei kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais įstatymais ir teisės aktais, Klaipėdos universiteto (toliau – Universitetas) statutu bei šiais įstatais.

3. Klaipėdos universiteto ligoninės teisinė forma – viešoji įstaiga. Klaipėdos universiteto ligoninė yra viešasis juridinis asmuo, kuris gali savo vardu įgyti ir turėti teises bei pareigas, būti ieškovu ar atsakovu teisme.

4. Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkai yra valstybė, kurios teises ir pareigas įgyvendina Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (toliau – Sveikatos apsaugos ministerija), ir Klaipėdos universitetas (abu kartu toliau – dalininkai).

5. Klaipėdos universiteto ligoninės buveinė: Liepojos g. 41, Klaipėda.

6. Klaipėdos universiteto ligoninė yra ribotos civilinės atsakomybės juridinis asmuo. Pagal savo prievoles ji atsako tik savo turtu. Klaipėdos universiteto ligoninė neatsako už dalininkų įsipareigojimus.

7. Klaipėdos universiteto ligoninės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

8. Klaipėdos universiteto ligoninės veikla yra neterminuota.

II SKYRIUS KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR VEIKLOS SRITYS

9. Pagrindinis Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos tikslas – vadovaujantis šiuolaikiniais kokybės vadybos standartais, organizuoti ir teikti kokybiškas ir kvalifikuotas sveikatos priežiūros paslaugas bei gerinti sveikatą, siekiant sumažinti sergamumą ir mirtingumą, integruojant Universitete sukauptą šiuolaikinį mokslo, studijų ir klinikinės praktikos potencialą.

10. Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos sritys:

10.1. asmens sveikatos priežiūra;

- 10.2. visuomenės sveikatos priežiūra;
- 10.3. integruotas su klinicine praktika sveikatos priežiūros specialistų rengimas ir tobulinimas;
- 10.4. medicinos, odontologijos, farmacijos, slaugos, visuomenės sveikatos ir kitų krypčių moksliniai tyrimai;
- 10.5. ekonominė ir ūkinė veikla;
- 10.6. socialinių paslaugų teikimas ir neformalaus švietimo (ikimokyklinio, priešmokyklinio ugdymo) vykdymas kartu su Universitetu.
- 11. Asmens sveikatos priežiūros srityje Klaipėdos universiteto ligoninė:
 - 11.1. išduotos licencijos ribose teikia visų lygių ir visų formų skubios ir planinės pagalbos asmens sveikatos priežiūros paslaugas (toliau – ASPP);
 - 11.2. teikia ir užtikrina būtinąją medicinos pagalbą;
 - 11.3. teikia ambulatorines ir stacionarines reabilitacijos ASPP;
 - 11.4. teikia palaikomojo gydymo ir slaugos, akušerijos ir paliatyvios pagalbos paslaugas;
 - 11.5. teikia asmens sveikatos prevencines ir profilaktines bei slaugos paslaugas;
 - 11.6. dalyvauja asmens sveikatos priežiūros ekspertinėje veikloje;
 - 11.7. dalyvauja, rengia ir vykdo asmens sveikatos priežiūros programas ir projektus;
 - 11.8. dalyvauja rengiant sveikatos priežiūros teisės aktus ir standartus.
- 12. Visuomenės sveikatos priežiūros srityje Klaipėdos universiteto ligoninė:
 - 12.1 dalyvauja rengiant sveikatos priežiūros teisės aktus ir standartus;
 - 12.2. rengia ir vykdo visuomenės sveikatos priežiūros programas ir projektus gyventojų sveikatos stiprinimo, sveikatos mokymo, profesinės sveikatos ir saugos bei kitose srityse.
- 13. Integruotoje su klinicine praktika sveikatos priežiūros specialistų ruošimo ir tobulinimo srityje Klaipėdos universiteto ligoninė:
 - 13.1. kartu su Universitetu dalyvauja rengiant ir tobulinant sveikatos priežiūros specialistus ir vaistininkus, teikia klinikinę bazę Universiteto ir kitų mokymo ir tobulinimo institucijų studentams, gydytojams rezidentams, podiplominio tobulinimo kursų klausytojams, Universiteto doktorantams ir mokslininkams bei skatina darbuotojus aktyviai įsijungti į Universiteto studijų ir mokslinę veiklą;
 - 13.2. tobulinant darbuotojus, plėtoja partnerystės ryšius su Lietuvos ir užsienio šalių universitetų ligoninėmis, sveikatos priežiūros įstaigomis, kitais viešaisiais ir privačiais juridiniais asmenimis;
 - 13.3. dalyvauja rengiant vadovėlius, mokymo knygas ir priemones, diagnostikos ir gydymo standartus ir algoritmus.
- 14. Mokslinių tyrimų srityje Klaipėdos universiteto ligoninė:
 - 14.1. savarankiškai ir kartu su Universitetu dalyvauja mokslinėje veikloje, kuria, tobulina, vertina ir diegia mokslo naujoves, diagnostikos ir gydymo technologijas medicinos praktikoje;
 - 14.2. įsigyja ir naudoja sveikatos priežiūrai, mokslui bei studijoms reikalingą aparatūrą bei įrangą, vysto informacines ir procesų valdymo technologijas;
 - 14.3. bendradarbiauja su Lietuvos ir užsienio šalių universitetų ligoninėmis, mokslo ir studijų institucijomis, kitais viešaisiais ir privačiais juridiniais asmenimis, vykdam mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą;
 - 14.4. skelbia mokslinių tyrimų rezultatus mokslo ir kituose leidiniuose;
 - 14.5. nustatyta tvarka sudaro sąlygas Klaipėdos universiteto ligoninės ir Universiteto darbuotojams vykdyti mokslinius tyrimus ir projektus.

15. Ekonominės ir ūkinės veiklos srityje Klaipėdos universiteto ligoninė:
- 15.1. vykdo farmacinę veiklą;
 - 15.2. vykdo kraujo donorystės veiklą;
 - 15.3. užtikrina optimalų infrastruktūros funkcionavimą, renovaciją, plėtrą ir tobulinimą, sudarant palankią aplinką pacientams ir personalui;
 - 15.4. užtikrinant paslaugų patikimumą, gamina šilumą ir elektros energiją, eksploatuoja vandens telkinius;
 - 15.5. užtikrinant higienines, buitines sąlygas ir infrastruktūros plėtrą projektuoja, stato ir remontuoja patalpas;
 - 15.6. vykdo medicininių ir maisto atliekų tvarkymo funkciją;
 - 15.7. teikia garo tiekimo ir kondicionavimo paslaugas;
 - 15.8. vykdo elektros energijos gamybos, perdavimo, skirstymo, tiekimo veiklą;
 - 15.9. sudaro sąlygas teikti sielovados paslaugas;
 - 15.10. vykdo kitą veiklą, neprieštaraujančią Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams.
16. Jeigu veiklai, numatyta Klaipėdos universiteto ligoninės įstatuose, reikalinga licencija (leidimas), tai tokią licenciją (leidimą) Klaipėdos universiteto ligoninė privalo turėti.

III SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS TEISĖS IR PAREIGOS

17. Vykdydama įstatuose numatytą veiklą, Klaipėdos universiteto ligoninė turi teisę:
- 17.1. turėti sąskaitas bankuose, savo ženklą;
 - 17.2. Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų bei šių įstatų nustatyta tvarka pirkti ar kitokiais būdais įsigyti savo veiklai reikalingą turtą, naudoti, valdyti, disponuoti juo kaip nuosavu, panaudos ar patikėjimo teise valdomu turtu;
 - 17.3. teikti bei gauti paramą;
 - 17.4. sudaryti sutartis ir prisiimti įsipareigojimus;
 - 17.5. jungtis į ne pelno organizacijų asociacijas ir dalyvauti jų veikloje;
 - 17.6. naudoti Klaipėdos universiteto ligoninės lėšas tik įstatuose numatytiems tikslams įgyvendinti;
 - 17.7. pagal kompetenciją skelbti konkursus, reikalingus Klaipėdos universiteto ligoninės veiklai vykdyti;
 - 17.8. teisės aktų nustatyta tvarka teikti mokamas paslaugas;
 - 17.9. vadovaujantis Universiteto studijų plėtros planais, sudaryti sąlygas vykdyti studijų procesą Klaipėdos universiteto ligoninėje;
 - 17.10. organizuoti ir vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą, jų rezultatus pritaikyti klinikinėje praktikoje;
 - 17.11. atsižvelgiant į Lietuvos sveikatos sistemos ir Universiteto strateginės plėtros plano gaires bei visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimus plėtoti esamą Klaipėdos universiteto ligoninės infrastruktūrą, steigiant naujus ir reorganizuojant esamus struktūrinius padalinius ir funkcinius darinius;
 - 17.12. inicijuoti ir dalyvauti vykdant bendrus projektus, teisės aktų nustatyta tvarka steigti juridinius asmenis ir (ar) dalyvauti jų veikloje, tame tarpe su visuomeniniais ir (ar) privačiais partneriais;
 - 17.13. suteikti klinikinę bazę Universiteto vykdomoms studijoms, moksliniams tyrimams ir eksperimentinei plėtrai, specialistų tobulinimui, perkvalifikavimui bei dalyvauti juos vykdant;

17.14. turėti kitų teisių, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams, Universiteto statutui ir Klaipėdos universiteto ligoninės įstatams.

18. Vykdydama įstatuose numatytą veiklą Klaipėdos universiteto ligoninė neturi teisės:

18.1. gauto pelno skirti kitiems veiklos tikslams, negu numatyta įstatuose;

18.2. neatlygintinai perduoti Klaipėdos universiteto ligoninės turtą nuosavybėn, pagal patikėjimo ar panaudos sutartį Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkui ar su juo susijusiam asmeniui, išskyrus Viešųjų įstaigų įstatyme numatytus atvejus;

18.3. skolintis lėšas už palūkanas iš savo dalininko ar su juo susijusio asmens;

18.4. užtikrinti kitų asmenų prievolių vykdymą.

19. Klaipėdos universiteto ligoninė privalo:

19.1. užtikrinti būtinąją medicinos pagalbą;

19.2. įgyvendinti būtinąsias visuomenės sveikatos priežiūros priemones pagal Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintą tvarką;

19.3. teikti nemokamas planines sveikatos priežiūros paslaugas pacientams, turintiems teisę jas gauti;

19.4. teikti tik tas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, kurios nurodytos Klaipėdos universiteto ligoninei išduotoje licencijoje;

19.5. naudoti sveikatos priežiūros technologijas, nustatyta tvarka aprobuotas ir (ar) leistas naudoti Lietuvos Respublikoje;

19.6. įstatymų bei Sveikatos apsaugos ministerijos nustatyta tvarka pildyti ir saugoti pacientų medicininę dokumentaciją bei teikti informaciją apie pacientą valstybės institucijoms ir kitoms įstaigoms;

19.7. saugoti paciento medicininę paslaptį, išskyrus atvejus, kai įstaiga privalo pateikti informaciją apie pacientą arba kai pacientas sutinka, kad informacija apie jį būtų teikiama;

19.8. įstatymų nustatyta tvarka vykdyti finansinę apskaitą, teikti finansinę ir statistinę informaciją valstybės institucijoms ir mokėti mokesčius;

19.9. turėti kitų pareigų, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams, Universiteto statutui ir Klaipėdos universiteto ligoninės įstatams.

IV SKYRIUS

DALININKO TEISĖS IR PAREIGOS. DALININKŲ ĮNAŠŲ PERDAVIMO KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINEI TVARKA

20. Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkas turi teisę:

20.1. dalyvauti ir balsuoti Klaipėdos universiteto ligoninės visuotiniame dalininkų susirinkime;

20.2. susipažinti su Klaipėdos universiteto ligoninės dokumentais ir gauti visą Klaipėdos universiteto ligoninės turimą informaciją apie jos veiklą;

20.3. kitas teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatytas teises.

21. Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkas turi pareigą:

21.1. laikytis šių įstatų;

21.2. vykdyti visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimus;

21.3. kitas teisės aktuose ir šiuose įstatuose nustatytas pareigas.

22. Dalininkų kapitalas gali būti didinamas tik papildomais įnašais. Papildomas įnašas Klaipėdos universiteto ligoninei perduodamas dalininko iniciatyva. Dalininkų įnašai gali būti pinigai,

taip pat pagal Lietuvos Respublikos turto ir verslo vertinimo pagrindų įstatymą įvertintas materialusis ir nematerialusis turtas.

23. Dalininkų įnašai Klaipėdos universiteto ligoninei perduodami tokia tvarka:

23.1. pinigai įnešami į Klaipėdos universiteto ligoninės sąskaitą;

23.2. turtas Klaipėdos universiteto ligoninei perduodamas surašant priėmimo perdavimo aktą.

24. Priėmimo – perdavimo aktą pasirašo turtą perduodantis dalininkas ir Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas. Perduodant turtą Klaipėdos universiteto ligoninei turi būti pateikta ir šio turto vertinimo ataskaita. Perduodamas turtas vertinamas dalininko lėšomis.

25. Dalininkų įnašų vertė yra įrašoma Klaipėdos universiteto ligoninės dokumentuose, o dalininkams išduodamas jo įnašų vertę patvirtinantis dokumentas. Už įnašo registravimą atsako Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas.

V SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS ORGANAI

26. Klaipėdos universiteto ligoninės organai:

26.1. visuotinis dalininkų susirinkimas;

26.2. vienasmenis valdymo organas – Klaipėdos universiteto ligoninės generalinis direktorius (toliau – Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas).

26.3. kolegialūs organai:

26.3.1. stebėtojų taryba;

26.3.2. gydymo taryba;

26.3.3. slaugos taryba;

26.3.4. medicinos etikos komisija.

VI SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS DALININKŲ SUSIRINKIMO KOMPETENCIJA IR SUŠAUKIMO TVARKA, NAUJŲ DALININKŲ PRIĖMIMAS

27. Klaipėdos universiteto ligoninės visuotinio dalininkų susirinkimo kompetencija:

27.1. tvirtinti, keisti ir pildyti Klaipėdos universiteto ligoninės įstatus;

27.2. nustatyti Klaipėdos universiteto ligoninei privalomas veiklos užduotis;

27.3. pagal įstatymus dalyvauti nustatant paslaugų kainas bei jų skaičiavimo metodikas;

27.4. organizuoti viešąjį konkursą Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo pareigoms ir tvirtinti šio konkurso nuostatus;

27.5. nustatyti arba pavesti Klaipėdos universiteto ligoninės vadovui nustatyti Klaipėdos universiteto ligoninės išlaidų, skirtų darbo užmokesčiui, medikamentams ir medicinos priemonėms, normatyvus;

27.6. nustatyti Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo darbo užmokestį;

27.7. priimti sprendimą dėl Klaipėdos universiteto ligoninės tapimo kitų juridinių asmenų steigėja ar dalyve;

27.8. tvirtinti Klaipėdos universiteto ligoninės valdymo struktūrą, pareigybių sąrašą;

27.9. tvirtinti Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos strategiją;

27.10. teisės aktų nustatyta tvarka nustatyti Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos vertinimo kriterijus;

27.11. užtikrinti, kad Klaipėdos universiteto liginės veiklos ataskaitoje būtų vertinamas jos veiklos ekonominis ir socialinis poveikis;

27.12. priimti sprendimą reorganizuoti ir likviduoti Klaipėdos universiteto liginę ar atšaukti jos likvidavimą, skirti ir atleisti likvidatorių;

27.13. gauti informaciją apie Klaipėdos universiteto liginės veiklą;

27.14. tvirtinti metinių finansinių ataskaitų rinkinį;

27.15. priimti sprendimą dėl Klaipėdos universiteto ligininei nuosavybės teise priklausančio ilgalaikio turto perleidimo, nuomos, perdavimo pagal panaudos sutartį ar įkeitimo;

27.16. priimti sprendimą dėl Klaipėdos universiteto liginės metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito kitais, nei nurodyta Viešųjų įstaigų įstatymo 11 straipsnio 7 dalyje, atvejais ir rinkti auditorių ar audito įmonę;

27.17. turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų Lietuvos Respublikos teisės aktų ir šių įstatų bei kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikoje galiojantiems teisės aktams, Universiteto statutui ir Klaipėdos universiteto liginės įstatams.

28. Kasmet per keturis mėnesius nuo Klaipėdos universiteto liginės finansinių metų pabaigos organizuojamas eilinis visuotinis dalininkų susirinkimas. Klaipėdos universiteto liginės vadovas turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Klaipėdos universiteto liginės metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir Klaipėdos universiteto liginės veiklos ataskaitą. Neeilinis visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti organizuojamas Klaipėdos universiteto liginės vadovo ar dalininkų iniciatyva. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu pasitelkiant elektroninio ryšio priemones.

29. Visuotiniai dalininkų susirinkimai turi būti protokoluojami. Protokolai ne vėliau kaip per 5 darbo dienas turi būti pateikiami dalininkams. Protokole turi būti nurodyta: visuotinio dalininkų susirinkimo vieta ir laikas, dalininkų skaičius, kvorumo buvimas, balsavimo rezultatai, sprendimai.

30. Prie protokolo turi būti pridedamas jame dalyvavusių dalininkų sąrašas ir informacija apie susirinkimo sušaukimą. Visuotiniame dalininkų susirinkime dalyvaujančių asmenų reikalavimu į protokolą turi būti įrašoma jų pareikalauta informacija. Visi pakeitimai, papildymai turi būti aptarti protokole. Protokolas nerašomas, jei sprendimą pasirašo abu dalininkai.

31. Visuotiniame dalininkų susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi abu Klaipėdos universiteto liginės dalininkai. Vienas dalininkas visuotiniame dalininkų susirinkime turi vieną balsą. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimai, įskaitant sprendimus dėl Klaipėdos universiteto liginės reorganizavimo, reorganizavimo sąlygų tvirtinimo, Klaipėdos universiteto liginės pertvarkymo, likvidavimo ir likvidavimo atšaukimo, priimami bendru abiejų dalininkų sprendimu.

32. Už visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą atsako Klaipėdos universiteto liginės vadovas. Klaipėdos universiteto liginės vadovas turi raštu pranešti kiekvienam dalininkui ne vėliau kaip prieš 30 dienų iki susirinkimo dienos. Visuotinis dalininkų susirinkimas gali būti šaukiamas nesilaikant šio termino, jei su tuo raštiškai sutinka abu dalininkai. Dalininkų rašytiniai sutikimai turi būti pridėti kaip priedas prie visuotinio dalininkų susirinkimo protokolo ir saugomi Klaipėdos universiteto liginės teisės aktų nustatyta tvarka.

33. Nauji dalininkai priimami įstatymų nustatyta tvarka.

34. Klaipėdos universiteto liginės dalininkas turi teisę savo teises perleisti kitam asmeniui Lietuvos Respublikos įstatymų nustatytais atvejais ir būdais.

VII SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS VADOVO KOMPETENCIJA, PRIĖMIMO Į DARBĄ BEI ATŠAUKIMO IŠPAREIGŲ TVARKA

35. Klaipėdos universiteto liginės vadovas į darbą priimamas viešo konkurso būdu penkeriems metams. Klaipėdos universiteto liginės vadovo kadencijų skaičių reglamentuoja Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymas. Viešą konkursą organizuoja ir jo nuostatus tvirtina visuotinis dalininkų susirinkimas. Visuotinis dalininkų susirinkimas nustato vadovo atlyginimą, tvirtina pareigybės aprašymą (pareiginę instrukciją), skatina ir skiria nuobaudas. Darbo sutartį su Klaipėdos

universiteto ligoninės vadovu sudaro ir nutraukia sveikatos apsaugos ministras įgyvendindamas teisės aktų reikalavimus ir visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimus. Apie Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo paskyrimą ar atleidimą bei sutarties su juo pasibaigimą kitais pagrindais visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliojtas asmuo ne vėliau kaip per 5 dienas privalo pranešti juridinių asmenų registro tvarkytojui. Dėl Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo atostogų ir komandiruočių sprendimus priima Sveikatos apsaugos ministerija.

36. Klaipėdos universiteto ligoninės vadovu gali būti fizinis asmuo, jo kvalifikacija turi atitikti dalininkų patvirtintus kvalifikacinius reikalavimus. Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas privalo periodiškai tobulinti vadovavimo įstaigai gebėjimus. Nesančio darbe dėl atostogų, laikinojo nedarbingumo, ilgalaičių (daugiau kaip 1 dieną) komandiruočių ar kitų priežasčių Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo pareigas eina Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo pavaduotojas, kurio pareigybės aprašyme (pareiginėje instrukcijoje) įrašyta tokia funkcija. Dėl atostogų, laikinojo nedarbingumo, ilgalaičių (daugiau kaip 1 dieną) komandiruočių ar kitų priežasčių nesant darbe ir Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo pavaduotojo, pagal pareigybės aprašymą (pareiginę instrukciją) pavaduojančio Klaipėdos universiteto ligoninės vadovą, sprendimą dėl laikinai Klaipėdos universiteto ligoninės vadovą pavaduojančio Klaipėdos universiteto ligoninės darbuotojo priima sveikatos apsaugos ministras. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu gali būti nustatyta kitokia nei šiame įstatų punkte nurodyta Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo pavadavimo tvarka.

37. Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas gali būti atšaukiamas Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkų motyvuotu sprendimu (visuotiniame dalininkų susirinkime) dėl šių priežasčių:

37.1. asmeniui ikiteisminio tyrimo institucijos yra pareikštas įtarimas dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo;

37.2. asmuo pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

37.3. asmeniui ikiteisminio tyrimo institucijos yra pareikštas įtarimas dėl nusikaltimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio nusikaltimo padarymu;

37.4. asmuo pripažintas kaltu dėl nusikaltimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio nusikaltimo padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

37.5. asmeniui ikiteisminio tyrimo institucijos yra pareikštas įtarimas ar asmuo pripažintas kaltu dėl baudžiamojo nusižengimo valstybės tarnybai ir viešiesiems interesams ar korupcinio pobūdžio baudžiamojo nusižengimo padarymo ir nuo apkaltinamojo (atleidimo nuo atsakomybės) nuosprendžio įsiteisėjimo dienos nepraėjo 3 metai;

37.6. asmeniui ikiteisminio tyrimo institucijos yra pareikštas įtarimas ar asmuo pripažintas kaltu dėl nusikaltimų, kuriais padaryta turtinė žala valstybei, ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

37.7. asmuo yra uždraustas organizacijos narys;

37.8. asmuo yra atleistas iš skiriamų arba renkamų pareigų dėl priesaikos ar pasižadėjimo sulaužymo, pareigūno vardo pažeminimo ir nuo atleidimo iš pareigų dienos nepraėjo 3 metai;

37.9. asmeniui atimta teisė eiti įstaigos vadovo pareigas;

37.10. asmuo yra atleistas iš valstybės tarnautojo pareigų paskyrus tarnybinę nuobaudą – atleidimą iš pareigų, arba Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatymo nustatyta tvarka pripažintas padaręs tarnybinį nusižengimą, už kurį turėtų būti skirta tarnybinė nuobauda – atleidimas iš pareigų, atleistas iš statutinio valstybės tarnautojo pareigų paskyrus tarnybinę nuobaudą – atleidimą iš tarnybos statuto nustatyta tvarka, arba atleistas iš pareigų dėl šiurkštaus darbo pareigų pažeidimo ir nuo atleidimo iš pareigų ar tarnybos dienos ar pripažinimo padarius tarnybinį nusižengimą dienos nepraėjo 3 metai;

37.11. asmens padarytas korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas, t. y. darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi, viršijant įgaliojimus, neatliekant pareigų, pažeidžiant viešuosius interesus ir nuo sprendimo dėl darbo drausmės ar tarnybinio nusižengimo padarymo nepraėjo 3 metai;

37.12. asmuo yra pripažintas šiurkščiai pažeidęs Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo reikalavimus ir nuo pažeidimo padarymo nepraėjo 3 metai;

37.13. asmuo įtariamas padaręs baudžiamąjį nusižengimą ar nusikaltimą, tačiau nesurinkus pakankamai duomenų ikiteisminis tyrimas nutrauktas, o asmuo patrauktas administracinė atsakomybė ir nuo administracinės atsakomybės taikymo nepraėjo 1 metai ar administracinė atsakomybė nebuvo taikyta, taip pat praėję naikinamieji drausminės atsakomybės taikymo terminai;

37.14. paaiškėja, kad dalyvaudamas viešame konkurse eiti vadovo pareigas pateikė suklastotus dokumentus arba nuslėpė ar pateikė tikrovės neatitinkančius duomenis, dėl kurių negalėjo būti priimtas į vadovo pareigas;

37.15. asmens savybės, ryšiai ar kitos su juo ar jo aplinka susijusios aplinkybės ar faktai jį į pareigas priimančiam asmeniui sudaro pagrindą padaryti išvadą, kad asmuo akivaizdžiai žemina sveikatos sistemos autoritetą, griauna pasitikėjimą sveikatos sistema, asmens sveikatos priežiūros įstaiga arba jas kompromituoja;

37.16. asmuo aukštosios mokyklos nustatyta tvarka arba Lietuvos Respublikos akademinės etikos ir procedūrų kontrolieriaus yra pripažintas pažeidusiu akademinę etiką.

38. Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas apie galimą jo atšaukimą rašytiniu pranešimu informuojamas ne vėliau kaip likus 7 darbo dienoms iki planuojamo posėdžio dėl Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo galimo atšaukimo, užtikrinant įstaigos Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo teisę dalyvauti posėdyje, teikti paaiškinimus. Pranešime apie galimą Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo atšaukimą turi būti nurodyta: posėdžio vieta, laikas, įstatų 37 punkte nurodyta Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo atšaukimo priežastis (priežastys) ir Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo teisė ne vėliau kaip likus 3 darbo dienoms iki posėdžio pateikti savo paaiškinimus. Visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą atšaukti Klaipėdos universiteto ligoninės vadovą, su juo sudaryta darbo sutartis nutraukiama.

39. Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas organizuoja Klaipėdos universiteto ligoninės veiklą ir veikia Klaipėdos universiteto ligoninės vardu santykiuose su kitais asmenimis, sudaro ir nutraukia darbo sutartis su Klaipėdos universiteto ligoninės darbuotojais.

40. Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo teisės ir pareigos:

40.1. nustatyti darbuotojų etatų sąrašą, sudaryti darbo sutartis bei jas nutraukti;

40.2. teikti dalininkams derinti Klaipėdos universiteto ligoninės valdymo struktūrą ir pareigybių sąrašą;

40.3. vykdyti Klaipėdos universiteto ligoninės darbuotojų atestaciją, organizuoti filialų, padalinių vadovų ir sveikatos priežiūros specialistų priėmimo į darbą viešuosius konkursus;

40.4. tvirtinti Klaipėdos universiteto ligoninės vidaus tvarkos taisykles, darbuotojų pareigybių aprašymus (pareigines instrukcijas), kitus vidaus tvarkomuosius dokumentus;

40.5. kreiptis į dalininkus dėl Klaipėdos universiteto ligoninės padalinių reorganizavimo ar veiklos nutraukimo;

40.6. visuotiniam dalininkų susirinkimui pavedus nustatyti Klaipėdos universiteto ligoninės išlaidų, skirtų darbo užmokesčiui ir medikamentams, normatyvus;

40.7. suderinus su Klaipėdos universiteto ligoninės stebėtojų taryba, tvirtinti Klaipėdos universiteto ligoninės darbuotojų darbo apmokėjimo tvarką;

40.8. atsakyti už Klaipėdos universiteto ligoninės įsigyto turto ar Klaipėdos universiteto ligoninei teisės aktų nustatyta tvarka perduoto valdyti, naudotis ir disponuoti turto tinkamą naudojimą ir išsaugojimą;

40.9. visuotiniam Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkų susirinkimui teikti praėjusių finansinių metų Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos ataskaitą, metinių finansinių ataskaitų rinkinį;

40.10. Klaipėdos universiteto ligoninės vardu pasirašyti dokumentus ar įgalioti kitus asmenis vykdyti Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo kompetencijos funkcijas;

40.11. atstovauti Klaipėdos universiteto ligoninę įvairiose institucijose;

40.12. turėti kitų teisių ir pareigų, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikoje

galiojantiems teisės aktams, Universiteto statutui ir Klaipėdos universiteto ligoninės įstatams.

VIII SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS KOLEGIALIŲ ORGANŲ KOMPETENCIJA

41. Klaipėdos universiteto ligoninės stebėtojų taryba sudaroma penkeriems metams. Stebėtojų tarybos tikslai yra:

41.1. užtikrinti Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos viešumą;

41.2. patarti Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkams Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos klausimais.

42. Klaipėdos universiteto ligoninės stebėtojų tarybos kompetencija (funkcijos):

42.1. teikti siūlymus Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkams ir Klaipėdos universiteto ligoninės vadovui Klaipėdos universiteto ligoninės veiklos klausimais;

42.2. išklausti ir įvertinti Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo parengtą metinės veiklos ataskaitą;

42.3. stebėtojo teisėmis dalyvauti Klaipėdos universiteto ligoninės organizuotame konkurse įstaigos padalinių bei filialų vadovų pareigoms užimti ir pareikšti savo nuomonę įstaigos dalininkams.

43. Klaipėdos universiteto ligoninės stebėtojų taryba sudaroma iš dviejų Sveikatos apsaugos ministerijos paskirtų asmenų, dviejų Universiteto vadovo paskirtų asmenų, vieno Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos paskirto asmens ir vieno Klaipėdos universiteto ligoninės pagal Darbo kodeksą veikiančio darbuotojų atstovo paskirto asmens.

44. Į stebėtojų tarybą negali būti paskirti asmenys, kurie dirba Klaipėdos universiteto ligoninės vadovu, atskirų veiklos sričių direktoriais, padalinių ir filialų vadovais, vyriausiais finansininkais (apskaitą tvarkantys asmenys), dirba institucijose, vykdančiose privalomąjį sveikatos draudimą, taip pat Pacientų sveikatai padarytos žalos nustatymo komisijoje, veikiančioje prie Sveikatos apsaugos ministerijos.

45. Į įstatų 43 punkte nurodytų institucijų vadovus Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas registruotu laišku kreipiasi su prašymu deleguoti savo atstovą į stebėtojų tarybą. Stebėtojų tarybai vadovauja pirmininkas, kurį renka stebėtojų taryba slaptu balsavimu posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma iš stebėtojų tarybos narių pasiūlytų ar save išsikėlusių kandidatų. Stebėtojų taryba laikoma sudaryta ir pradeda savo veiklą, kai į ją deleguoti visi nariai. Pirmininkas privalo sušaukti stebėtojų tarybos posėdžius ne rečiau kaip kartą per metus. Stebėtojų tarybos darbo tvarką nustato jos priimtas darbo reglamentas. Stebėtojų tarybos narių kadencijų skaičius nėra ribojamas.

46. Stebėtojų tarybos narys gali atsistatydinti pats arba būti atšauktas jį delegavusios institucijos stebėtojų tarybos kadencijai nesibaigus. Stebėtojų tarybos narį atšaukus ar jam atsistatydinus, stebėtojų tarybos nariu šių įstatų nustatyta tvarka gali tapti kitas asmuo, kurį šių įstatų nustatyta tvarka deleguoja įstatų 43 punkte nurodytos institucijos vadovas, delegavęs atšauktą ar atsistatydinusį stebėtojų tarybos narį. Stebėtojų tarybos nario atsistatydinimas vykdomas teikiant atsistatydinimo prašymą jį delegavusiai institucijai ir apie tai informuojant stebėtojų tarybą bei Klaipėdos universiteto ligoninės vadovą.

47. Stebėtojų taryba už savo veiklą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

48. Klaipėdos universiteto ligoninės gydymo taryba (toliau – gydymo taryba) sudaroma iš Klaipėdos universiteto ligoninės padalinių ir filialų gydytojų (po vieno iš kiekviename padalinyje ir filiale esančiame padalinyje dirbančių ir balsavime dalyvaujančių gydytojų daugumos balsais išrinkto gydytojo) 5 (penkerių) metų laikotarpiui Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo įsakymu. Gydymo taryba šaukiama ne rečiau kaip 1 kartą per metų ketvirtį. Gydymo tarybos posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė visų paskirtų į gydymo tarybą narių. Posėdžių metu gydymo tarybos nutarimai priimami balsuojant. Gydymo tarybos posėdyje balsuoja visi posėdyje dalyvaujantys gydymo tarybos nariai. Laikoma, kad nutarimas yra priimtas, jei už jį balsavo posėdyje dalyvavusių gydymo tarybos narių paprastos daugumos balsais (balsams pasiskirsčius po lygiai – lemiamas balsas priklauso gydymo tarybos pirmininkui). Posėdžio metu rašomas protokolas, kurį pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius. Gydymo tarybos narys turi pareigą atstovauti jį delegavusių gydytojų

interesams gydymo taryboje.

49. Gydymo taryba svarsto asmens sveikatos priežiūros organizavimo ir tobulinimo klausimus, periodiškai rengia klinikinės konferencijas, svarsto naujų asmens sveikatos priežiūros technologijų įsigijimo klausimus.

50. Gydymo taryba svarstomais klausimais gali teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus Klaipėdos universiteto ligoninės vadovui. Jeigu Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas su pasiūlymu nesutinka, gydymo taryba savo pasiūlymą gali pateikti Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkui. Gydymo taryba veikia pagal gydymo tarybos patvirtintą Gydymo tarybos darbo reglamentą.

51. Gydymo tarybos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai.

52. Gydymo tarybos pirmininkas organizuoja gydymo tarybos darbą, rengia posėdžius, jiems pirmininkauja, sudaro Gydymo tarybos veiklos planą, kurį pateikia Klaipėdos universiteto ligoninės vadovui, atlieka kitus veiksmus, reikalingus tinkamam gydymo tarybos funkcijų vykdymui. Gydymo tarybos pirmininkas išrenkamas paprasta visų gydymo tarybos narių balsų dauguma. Gydymo tarybai pirmininkauti negali Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas, Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo pavaduotojas, atskiros veiklos srities direktorius, padalinio ir filialo vadovas.

53. Gydymo tarybos nariai turi teisę gauti reikalingą informaciją svarstomais klausimais, pareikšti savo nuomonę ir teikti siūlymus svarstomais klausimais. Gydymo tarybos nariai turi pareigą dalyvauti posėdžiuose, tinkamai ir sąžiningai vykdyti savo pareigas, veikti išimtinai Klaipėdos universiteto ligoninės interesais, vengti viešų ir privačių interesų konflikto. Gydymo tarybos nariai atsako įstatymų nustatyta tvarka.

54. Gydymo tarybos narys gali būti atšauktas iš gydymo tarybos Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo įsakymu nepasibaigus kadencijai:

54.1. pasibaigus darbo santykiams;

54.2. paties nario prašymu;

54.3. jį delegavusių Klaipėdos universiteto ligoninės padalinyje (filialo padalinyje) dirbančių gydytojų daugumos sprendimu.

55. Gydymo tarybos narių darbas neapmokamas.

56. Klaipėdos universiteto ligoninės slaugos taryba sudaroma iš Klaipėdos universiteto ligoninės padalinių ir filialų slaugos specialistų (po vieno iš kiekviename padalinyje ir filiale esančiame padalinyje dirbančių ir balsavime dalyvaujančių slaugytojų daugumos balsais išrinkto slaugytojo) 5 (penkerių) metų laikotarpiui Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo įsakymu. Slaugos taryba šaukiama ne rečiau kaip 1 kartą per metų ketvirtį. Slaugos tarybos posėdis laikomas įvykusi, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip puse visų į slaugos tarybą paskirtų narių. Posėdžių metu slaugos tarybos nutarimai priimami balsuojant. Slaugos tarybos posėdyje balsuoja visi posėdyje dalyvaujantys slaugos tarybos nariai. Laikoma, kad nutarimas yra priimtas, jei už jį balsavo posėdyje dalyvavusių slaugos tarybos narių paprastos daugumos balsais (balsams pasiskirsčius po lygiai – lemiamas balsas priklauso slaugos tarybos pirmininkui). Posėdžio metu rašomas protokolas, kurį pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius. Slaugos tarybos narys turi pareigą atstovauti jį delegavusių slaugytojų interesams slaugos taryboje.

57. Slaugos taryba svarsto pacientų slaugos organizavimo ir tobulinimo klausimus. Slaugos taryba svarstomais klausimais gali teikti rekomendacinio pobūdžio pasiūlymus Klaipėdos universiteto ligoninės vadovui. Jeigu Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas su pasiūlymu nesutinka, slaugos taryba savo pasiūlymą gali pateikti Klaipėdos universiteto ligoninės dalininkui. Slaugos taryba veikia pagal slaugos tarybos patvirtintą Slaugos tarybos darbo reglamentą.

58. Slaugos tarybos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai.

59. Slaugos tarybos pirmininkas organizuoja slaugos tarybos darbą, rengia posėdžius, jiems pirmininkauja, sudaro Slaugos tarybos veiklos planą, kurį pateikia Klaipėdos universiteto ligoninės vadovui, atlieka kitus veiksmus, reikalingus tinkamam slaugos tarybos funkcijų vykdymui. Slaugos tarybos pirmininkas išrenkamas paprasta visų slaugos tarybos narių balsų dauguma. Slaugos tarybai pirmininkauti negali Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas, Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo pavaduotojas, atskiros veiklos srities direktorius, padalinio ir filialo vadovas.

60. Slaugos tarybos nariai turi teisę gauti reikalingą informaciją svarstomais klausimais, pareikšti savo nuomonę ir teikti siūlymus svarstomais klausimais. Slaugos tarybos nariai turi pareigą dalyvauti posėdžiuose, tinkamai ir sąžiningai vykdyti savo pareigas, veikti išimtinai Klaipėdos universiteto ligoninės interesams, vengti viešų ir privačių interesų konflikto. Slaugos tarybos nariai atsako įstatymų nustatyta tvarka.

61. Slaugos tarybos narys gali būti atšauktas iš Slaugos tarybos Klaipėdos universiteto ligoninės vadovo įsakymu nepasibaigus kadencijai:

61.1. pasibaigus darbo santykiams;

61.2. paties nario prašymu;

61.3. jį delegavusių Klaipėdos universiteto ligoninės padalinyje (filialo padalinyje) dirbančių slaugytojų daugumos sprendimu.

62. Slaugos tarybos narių darbas neapmokamas.

63. Klaipėdos universiteto ligoninėje sudaroma Medicinos etikos komisija, kuri Klaipėdos universiteto ligoninėje nagrinėja sveikatos priežiūros specialistų elgesio ir sveikatos priežiūros specialistų tarpusavio etikos klausimus, kontroliuoja, kaip Klaipėdos universiteto ligoninėje laikomasi medicinos etikos reikalavimų. Medicinos etikos komisijos sudarymo, jos narių atšaukimo ir veiklos tvarką nustato Medicinos etikos komisijos nuostatai, kurie sudaromi ir patvirtinami vadovaujantis Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintais Sveikatos priežiūros įstaigos medicinos etikos komisijos pavyzdiniais nuostatais. Medicinos etikos komisijos nariai už savo veiklą atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS

PAGRINDINIAI KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS PADALINIAI

64. Klaipėdos universiteto ligoninę sudaro struktūriniai padaliniai: profilinės klinikos, skyriai, kiti padaliniai, būtini sveikatos priežiūros paslaugoms teikti, mokslo ir studijų veiklai vykdyti.

65. Klaipėdos universiteto ligoninėje filialai gali būti steigiami ir jų veikla nutraukiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

X SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS PADALINIŲ, FILIALŲ VADOVŲ IR SVEIKATOS

PRIEŽIŪROS SPECIALISTŲ PRIĖMIMO Į DARBĄ TVARKA

66. Klaipėdos universiteto ligoninės padalinių ir filialų vadovai į darbą priimami viešo konkurso būdu penkeriems metams. Viešą konkursą organizuoja ir jo nuostatus tvirtina Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas. Klaipėdos universiteto ligoninės padalinių ir filialų vadovų kadencijas reglamentuoja Sveikatos priežiūros įstaigų įstatymas.

67. Klaipėdos universiteto ligoninės filialų ir padalinių vadovais gali būti asmenys, kurie atitinka Sveikatos apsaugos ministerijos patvirtintus kvalifikacinius reikalavimus.

68. Klaipėdos universiteto ligoninės ir jos filialų ir padalinių sveikatos priežiūros specialistai į darbą priimami viešo konkurso būdu. Viešą konkursą organizuoja ir jo nuostatus tvirtina Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas.

XI SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMO BEI JŲ VEIKLOS NUTRAUKIMO TVARKA

69. Klaipėdos universiteto ligoninės filialas ir atstovybė veikia pagal nuostatus, kuriuos tvirtina Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas.

70. Darbo sutartį su filialo ar atstovybės vadovu įstaigos vardu sudaro ir nutraukia

Klaipėdos universiteto ligoninės vadovas.

71. Filialo ir atstovybės turtas apskaitomas Klaipėdos universiteto ligoninės finansinių ataskaitų rinkinyje.

72. Filialo ir atstovybės turtas apskaitomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės apskaitos standartais.

73. Filialo ir atstovybės veikla nutraukiama visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimu.

XII SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS TURTA, LĖŠŲ ŠALTINIAI IR LĖŠŲ NAUDOJIMO TVARKA

74. Klaipėdos universiteto ligoninės turtą sudaro:

74.1. turtas, gautas iš valstybės ir savivaldybių institucijų turto valdymą, naudojimą ir disponavimą reglamentuojančių teisės aktų pagrindu;

74.2. turtas, įsigytas iš Klaipėdos universiteto ligoninės lėšų;

74.3. turtas, gautas kaip parama ar pagal testamentą;

74.4. finansiniai ištekliai;

74.5. kitas su Klaipėdos universiteto ligoninės veikla susijęs teisėtai įgytas turtas.

75. Klaipėdos universiteto ligoninės lėšų šaltiniai:

75.1. privalomojo ir savanoriškojo sveikatos draudimo lėšos pagal sveikatos priežiūros sutartis su valstybine ir teritorinėmis ligonių kasomis ar savanoriškojo sveikatos draudimo įstaigomis, taip pat specialiosioms programoms finansuoti skirtos lėšos;

75.2. dalininkų skirtos lėšos;

75.3. valstybės ir savivaldybių biudžetų tiksliniai asignavimai;

75.4. valstybės ir savivaldybių sveikatos fondų lėšos, skirtos sveikatos programoms finansuoti;

75.5. valstybės investicinių programų lėšos;

75.6. Lietuvos ir užsienio fondų asignavimai;

75.7. lėšos, gautos iš fizinių ir juridinių asmenų pagal sutartis už suteiktas mokamas paslaugas ar sutartinius darbus;

75.8. lėšos, gautos kaip parama, dovana, taip pat gautos pagal testamentą;

75.9. Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos asignavimai medicinos studijų ir mokslo poreikiams tenkinti;

75.10. skolintos lėšos;

75.11. pajamos už parduotą ar išnuomotą Klaipėdos universiteto ligoninės turtą;

75.12. pajamos, gautos įgyvendinant bendrus projektus su viešaisiais ir (ar) privačiais partneriais;

75.13. kitos teisėtai įgytos lėšos.

76. Klaipėdos universiteto ligoninė turi teisę gauti valstybės ar savivaldybių biudžetų lėšų paslaugoms teikti pagal sveikatos priežiūros sutartis su Sveikatos apsaugos ministerija, savivaldybe.

77. Klaipėdos universiteto ligoninės ilgalaikio turto įsigijimo išlaidos taip pat gali būti finansuojamos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, valstybės investicijų programų, Europos sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšų.

78. Kiekvienais metais Klaipėdos universiteto ligoninės sudaro iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, privalomojo sveikatos draudimo fondo bei savivaldybių sveikatos fondų gaunamų lėšų išlaidų sąmatą. Iš kitų šaltinių gaunamų lėšų išlaidų sąmata sudaroma, jei to reikalauja šias lėšas teikiantys subjektai.

79. Prekių, darbų ir paslaugų pirkimus Klaipėdos universiteto ligoninė vykdo vadovaudamasi Viešųjų pirkimų įstatymu.

80. Lėšas, gautas kaip paramą, taip pat pagal testamentą, Klaipėdos universiteto ligoninės naudoja paramos teikėjo arba testatoriaus nurodymu įstatuose numatyti veiklai. Šios lėšos ir lėšos, gautos iš valstybės ar savivaldybių, laikomos atskirose Klaipėdos universiteto ligoninės lėšų sąskaitose.

81. Klaipėdos universiteto ligininės pajamos skirstomos tokia tvarka:

81.1. Klaipėdos universiteto ligininės įstatuose numatytai veiklai bei įsipareigojimams įgyvendinti;

81.2. įstatymų nustatytiems mokesčiams mokėti;

81.3. personalo kvalifikacijai kelti;

81.4. naujoms sveikatos priežiūros technologijoms įsigyti ir įdiegti;

81.5. patalpų remontui;

81.6. įstaigos darbuotojų kultūrinėms ir socialinėms reikmėms;

81.7. premijoms ir materialinei pagalbai nelaimės atveju.

82. Klaipėdos universiteto ligininės pelnas gali būti naudojamas tik įstatuose nustatytiems Klaipėdos universiteto ligininės tikslams siekti. Klaipėdos universiteto ligininės pelnas negali būti skiriamas dalininkams, Klaipėdos universiteto ligininės valdymo organų nariams ir darbuotojų premijoms.

83. Klaipėdos universiteto ligininės lėšos gali būti naudojamos šiais įstatais numatyti ir kitai įstatymų neuždraustai veiklai.

84. Už finansinės apskaitos tvarkymą Klaipėdos universiteto ligininėje atsako Klaipėdos universiteto ligininės vadovo paskirtas Klaipėdos universiteto ligininės darbuotojas, atsakingas už Klaipėdos universiteto ligininės finansinės apskaitos tvarkymą.

XIII SKYRIUS

KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS ĮSTATŲ PAKEITIMAS IR PAPILDYMAS

85. Iniciatyvos teisę keisti ir papildyti Klaipėdos universiteto ligininės įstatus turi Klaipėdos universiteto ligininės dalininkai ir Klaipėdos universiteto ligininės vadovas. Įstatus bendru sprendimu keičia visuotinis dalininkų susirinkimas. Visuotiniam dalininkų susirinkimui priėmus sprendimą pakeisti įstatus, surašomas visas pakeistų įstatų tekstas, ir po juo pasirašo visuotinio dalininkų susirinkimo įgaliotas asmuo. Įstatų pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų teisinio perregistravimo įstatymų nustatyta tvarka.

XIV SKYRIUS

INFORMACIJOS APIE KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS VEIKLĄ PATEIKIMO VISUOMENEI TVARKA

86. Klaipėdos universiteto ligininės vadovas turi parengti ir pateikti eiliniam visuotiniam dalininkų susirinkimui praėjusių finansinių metų Klaipėdos universiteto ligininės veiklos ataskaitą ir metinių finansinių ataskaitų rinkinį. Metinių finansinių ataskaitų rinkinys ir veiklos ataskaita kartu su auditoriaus išvada (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) yra vieši dokumentai. Šie dokumentai ne mažiau kaip už 3 paskutinius finansinius metus, išskyrus fizinių asmenų asmens duomenis, kurie pagal įstatymus, reglamentuojančius fizinių asmenų asmens duomenų apsaugą, viešai neskelbiami, skelbiami Klaipėdos universiteto ligininės interneto svetainėje.

87. Klaipėdos universiteto ligininės veiklos ataskaitoje turi būti pateikta Viešųjų įstaigų įstatyme nurodyta informacija.

88. Klaipėdos universiteto ligininės veiklos ataskaitoje gali būti ir kita informacija, kurią nusprendžia pateikti Klaipėdos universiteto ligininės vadovas ar visuotinis dalininkų susirinkimas.

XV SKYRIUS

VIEŠŲ PRANEŠIMŲ IR SKELBIMŲ PASKELBIMO TVARKA

89. Įstatymuose numatytais atvejais, tvarka ir terminais pranešimai ir skelbimai viešai pateikiami įstaigos interneto svetainėje ir (arba) VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame

leidinyje viešiemis pranešimams skelbti arba pranešama visiems įstatymų numatytiems asmenims registruotu laišku. Pranešimuose turi būti nurodyta visa informacija, kurią pateikti reikalauja Civilinis kodeksas ir Viešųjų įstaigų įstatymas.

XVI SKYRIUS DOKUMENTŲ IR KITOS INFORMACIJOS APIE KLAIPĖDOS UNIVERSITETO LIGONINĖS VEIKLĄ PATEIKIMO DALININKAMS TVARKA

90. Visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimų projektai ir kiti dokumentai, su kuriais turi susipažinti dalininkai, išsiunčiami registruotais laiškais arba įteikiami kiekvienam dalininkui ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki visuotinio dalininkų susirinkimo. Pranešime apie visuotinio dalininkų susirinkimo sušaukimą turi būti nurodyta: susirinkimo data, laikas, vieta, susirinkimo darbotvarkė.

91. Dalininko raštišku reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos įstaigos dokumentai dalininkui pateikiami susipažinti įstaigos darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje įstaigos vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos dalininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku adresu, kurį dalininkas nurodęs Klaipėdos universiteto ligoninei, įteikiamos pasirašytinai ar elektroninių ryšių priemonėmis.

92. Klaipėdos universiteto ligoninei dokumentai, jų kopijos ar kita informacija dalininkams pateikiama neatlygintinai.

XVII SKYRIUS ĮSTAIGOS REORGANIZAVIMAS, PERTVARKYMAS IR LIKVIDAVIMAS

93. Klaipėdos universiteto ligoninė reorganizuojama, pertvarkoma ir likviduojama vadovaujantis Civilinio kodekso, Viešųjų įstaigų, Sveikatos priežiūros įstaigų bei kitų įstatymų nuostatomis.
